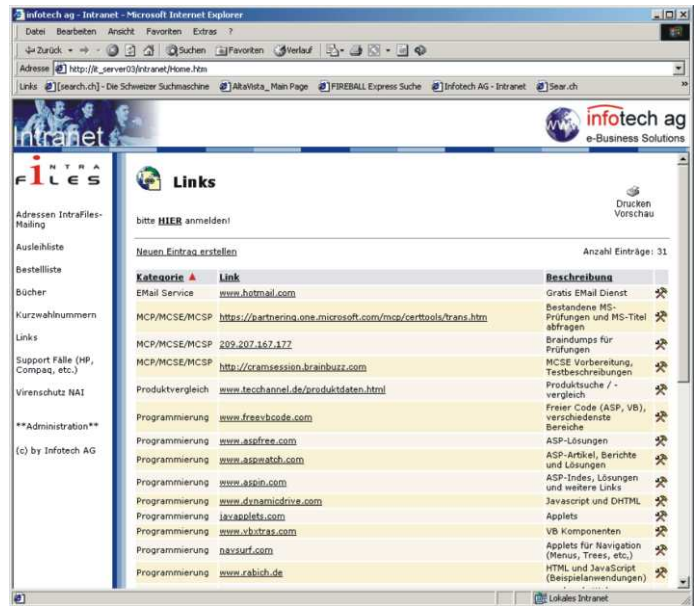


intra FILES

IntraFiles ermöglicht die Verwaltung von Daten mit Hilfe von frei definierbaren Sammlungen/Karteien im Intranet. Wichtige Informationen können so schnell und in übersichtlicher Weise den Mitarbeitern zugänglich gemacht werden.

IntraFiles kann durch Sie auf die firmenspezifischen Anforderungen zugeschnitten und jederzeit erweitert werden, ohne dass Datenbank- oder Programmierkenntnisse nötig sind. Die gesamte Administration erfolgt komfortabel über den Browser.

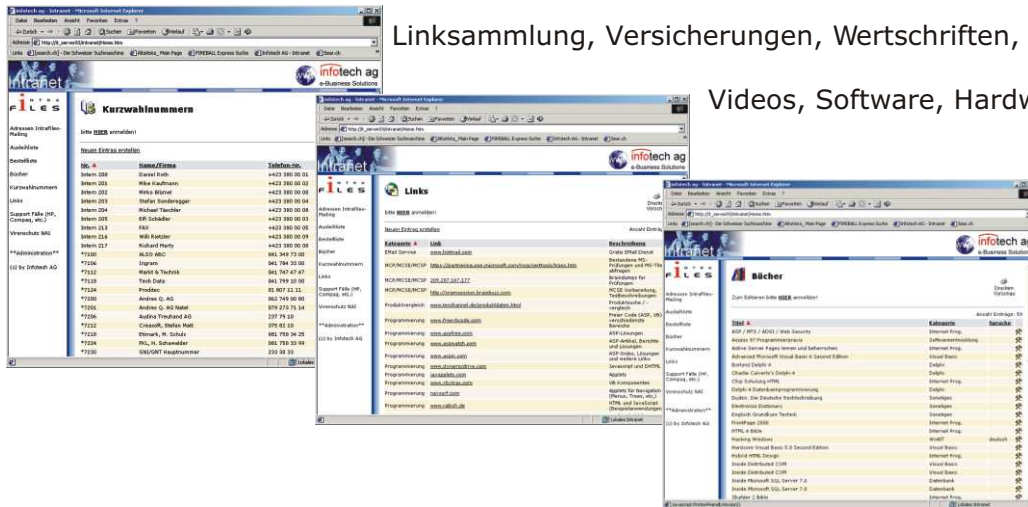


Einsatzbereiche

Die Möglichkeiten sind unbegrenzt. Einige Beispiele sind:

Schwarzes Brett, Adressliste, Bestellliste, Literaturverwaltung, Archivverwaltung, Feiertage,

Linksammlung, Versicherungen, Wertschriften, Notfallnummern, Musik-CD's, Videos, Software, Hardware, usw.

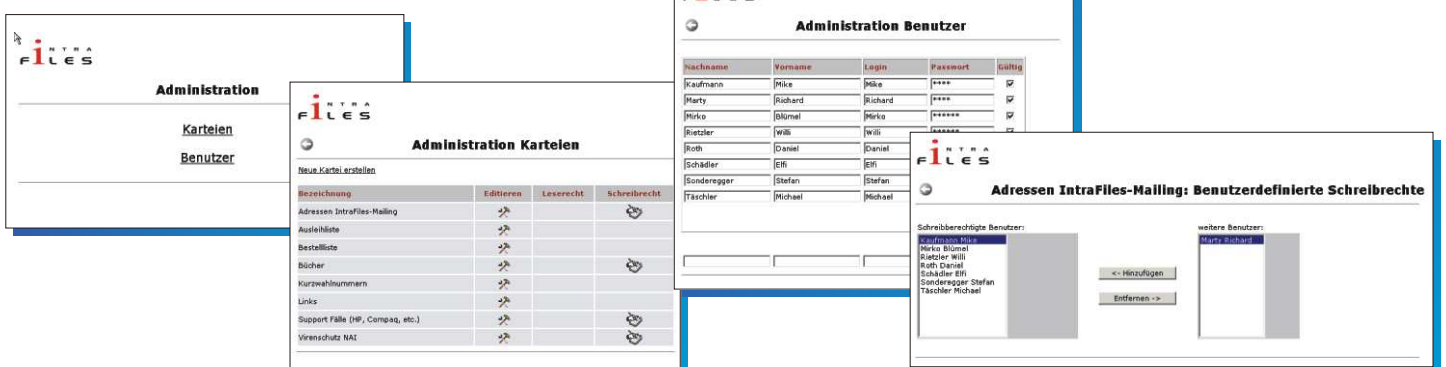


Diese Listen können Sie beliebig sortieren, indem Sie auf den Spaltentitel der Tabelle klicken.

Ausdrucken der Liste ist ebenso einfach wie das Bearbeiten, Löschen oder Erstellen von neuen Einträgen.

Zugriffsschutz

Je nach Einstellung des Lese- bzw. Schreiberechts durch den Administrator hat der jeweilige Eigentümer alleinigen Zugriff auf seine Einträge oder die Daten können für alle oder nur für bestimmte Intranet-Benutzer sicht- bzw. editierbar gemacht werden.



Merkmale

- Verwaltung beliebiger Informationen
- Vielseitige Verwendung in praktisch jeder Branche
- Einfache Integration in ein bestehendes Intranet
- Beliebig viele Karteien (Sammlungen)
- Unbegrenzte Benutzer
- Kostengünstig (nur noch eine Anwendung für unterschiedlichste Aufgaben)
- Einheitliche Darstellungsweise: Schriftart, Schriftgrösse, Farben, etc., können Ihren Wünschen angepasst werden
- Wichtige Informationen werden in einem zentralen Daten-Pool verwaltet und allen oder nur berechtigten Benutzern zugänglich gemacht
- Einfache Bedienung
- Übersichtliche Darstellung in Listen, die durch Mausklick auf den Spaltentitel der Tabelle beliebig sortiert werden können

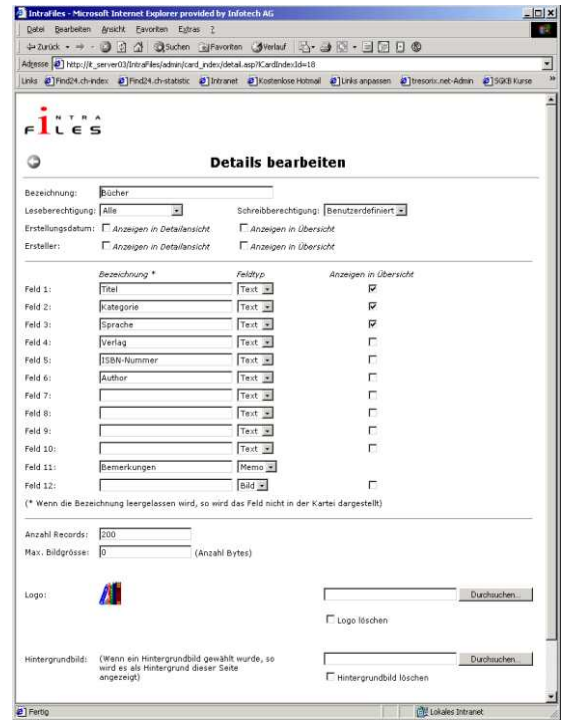
Definitionen pro Kartei

- Bis zu 10 Felder mit maximal 255 Zeichen. Dabei wird zwischen 3 Feldtypen unterschieden:
 - Text
 - Email-Adresse
 - Internet-Adresse (URL)
- 1 Memofeld für umfangreiche Bemerkungen mit max. 5000 Zeichen
- 1 Bildfeld zum Laden und Speichern von .GIF und .JPG Dateien
- Weitere selektierbare Felder (autom. Erfassung/Mutation -> nicht editierbar):
 - Datum (Zeitstempel)
 - Erfasser (angemeldeter Benutzer; leer falls keine spezielle Schreibberechtigung erforderlich und keine Anmeldung erfolgt ist)
- Max. Anzahl Einträge
- Max. Bildgrösse
- Logo, und Hintergrundbild

Preis

- IntraFiles CD, Installationsanleitung und Beschreibung CHF 990.--
- Installation, Schulung, etc.: nach Aufwand

Alle Preise exkl MWS.



Administration einer Kartei:

- Bezeichnung und allgemeine Definitionen
- Feldnamen und Typen
- Logo und Hintergrund

Systemvoraussetzungen

Für die Serverinstallation wird eines folgender Systeme mit dem entsprechenden Webserver benötigt:

Windows NT 4 Server oder Workstation mit SP4 oder höher

Windows 2000 Server (sämtliche Versionen) oder Professional

Die IntraFiles-Komponenten werden im MS-Transaction-Server (NT 4) oder mit den Komponentendiensten (Windows 2000, COM+) betrieben.

Als Datenbank wird der SQL-Server 7.0 oder die MS Database Engine (MSDE 1.0) verwendet. Die MSDE 1.0 ist frei erhältlich und wird mitgeliefert.

Die Benutzer können ein beliebiges Betriebssystem mit einem Browser ab Version 4.0 verwenden (MS-Explorer oder Netscape Navigator).

infotech ag
e-Business Solutions

Infotech AG
Gewerbstrasse 3
9496 Balzers
Liechtenstein

Tel.: +423 380 00 00
Fax: +423 380 00 05
Internet: <http://www.infotech.li>
E-Mail: info@infotech.li

Microsoft Certified
Solution Provider

CIRCO SYSTEMS
RESELLER

SwissOnline
Solution Partner